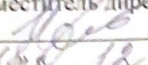
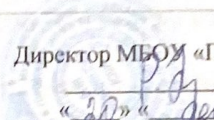


Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
городского округа "город Дербент"
для детей дошкольного и младшего школьного возраста
"Прогимназия № 15"

«СОГЛАСОВАНО»
Заместитель директора по ВР

Алексеева И.В.
« 15 » « 12 » 2021 г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МБОУ «Прогимназия №15»

Алимурадова Р.Э.
« 20 » « 12 » 2021 г.

План работы школьной службы медиации
(примирения) на 2021-2022 учебный год
в МБОУ «Прогимназия №15»

Цель: создание условий успешной социализации несовершеннолетних, снижение количества конфликтных ситуаций через внедрение модели реализации восстановительных технологий в систему профилактики правонарушений несовершеннолетних.

- Задачи:**
- распространение среди участников образовательных отношений цивилизованных форм разрешения споров и конфликтов;
 - обучение учащихся и других участников образовательных отношений цивилизованных форм разрешения споров и конфликтов и осознания ответственности;
 - организация просветительских мероприятий и информирование участников образовательных отношений в принятиях и технологии восстановительной медиации;
 - проводить программы примирения и презентационные мероприятия для всей школы.

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Предполагаемый результат	Ответственный
1. Нормативно-правовое обеспечение деятельности				
1.1.	Совещание участников ШСМ. Планирование текущей деятельности. Определение целей и задач. Утверждение плана работы на 2021-2022 год.	Сентябрь	Планирование работы службы. Утверждение Плана работы	Руководитель ШСМ Тахмезова Р.Ф
1.2.	Изучение федеральных нормативно-правовых документов по Службе примирения	Сентябрь-май	Информированность по «Восстановительным технологиям»	Руководитель ШСМ Тахмезова Р.Ф

2. Организационно-методическая деятельность

2.1.	Состав Школьной службы медалиции	Сентябрь	Приказ об утверждении состава и организации работы ШСМ в 2021-2022 учебном году	Заместитель директора по УВР Кафланова И.Г. Руководитель ШСМ Тахмезова Р.Ф.
2.2.	Рабочие заседания актива ШСМ	В течение года	Повышение качества работы ШСМ	Руководитель ШСМ Тахмезова Р.Ф.
2.3.	Ведение регистрационного журнала	В течение года	Учет случаев конфликтных ситуаций	Руководитель ШСМ Тахмезова Р.Ф.
3. Просветительская деятельность				
3.1.	Информирование участников образовательных отношений (Учителей, учащихся, родителей) о задачах и работе ШСМ	Сентябрь-октябрь	Информированность педагогов, учащихся и родителей о ШСМ	Руководитель Тахмезова Р.Ф., члены ШСМ
3.2.	Размещение информации о деятельности Школьной службы медалиции на сайте школы	В течение года	Информация о деятельности ШСМ на сайте ОУ	Руков. ШСМ Тахмезова Р.Ф., ответственный за сайт Султанова Р.К.
4. Работа с обучающимися				
4.1.	Проведение восстановительных программ с подростками под конкретные случаи обращения в Службу	По запросу	Позитивное изменение в школьном сообществе, где внимание и уважение – основа отношений	Руководитель Тахмезова Р.Ф., члены ШСМ
4.2.	Восстановительные программы при семейном конфликте	По запросу	Восстановление и сохранение психических и физических ресурсов человека, снижение напряженности в семье,	Руководитель Тахмезова Р.Ф., члены ШСМ

4.3.	Дискуссионная площадка «Мы за ЗОЖ» 1-4 классы	Апрель	личная
4.4	Работа со случаями с конфликтными детьми	В течение года	ответственность за принятие решений, за свое будущее
4.5	Тематические классные часы	В течение года	представления у детей потребности в ЗОЖ, желания укрепить своё здоровье
4.6	Поведение ИТР на сплочение в оздоровительном каникулярном лагере	октябрь, декабрь, июнь	Воспитание толерантного сознания, снижение конфликтности, криминальности школьной среды и профилактика девиантного поведения
			Положительные изменения внутреннего мира, ценности установок
			Объединение участников для совместного решения поставленных задач, развитие умения выражать симпатию и уважение друг к другу
			Руководитель и члены ПСМ, классные руководители
			Воспитатели

4.7 Проектирование и реализация рабочих программ внеурочной деятельности, духовно-нравственной направленности: «Дорога добра» «Я и мое Отечество»	В течение года	Приобретение ребенком духовно-нравственного опыта, воспитание у него ответственности, активной жизненной позиции и гуманного отношения к окружающему миру	Педагоги
--	----------------	---	----------

5. Работа с родителями

5.1 Консультирование родителей, законных представителей, н/д, специалистов, работающих с участниками ВП	В течение года	Реабилитация участников конфликтной ситуации	Руководитель, члены ПСМ
5.2 Проведение родительских собраний на тему: «Конструктивные выходы из конфликтных ситуаций»	По запросу	Психологическое просвещение законных представителей – конфликтные ситуации и способы их разрешения.	Руководитель, члены ПСМ
5.3. Консультирование родителей, законных представителей в рамках проекта «Родительский университет» по вопросам воспитания детей	По запросу	Психологическое просвещение законных представителей – конфликтные ситуации и способы их разрешения.	Консультанты проекта «Родительский университет»

5.3	Подготовка и выдача рекомендаций, получение согласия родителей на проведение восстановительных программ.	В течение года и по мере необходимости	Согласия законных представителей на проведение ВП. Разработанные рекомендации.	Руководитель, члены ШСМ
-----	--	--	--	-------------------------

6. Реализация восстановительных программ

6.1	Работа с обращениями	В течение года	Полная информация о ситуации	Руководитель, члены ШСМ
6.2	Сбор информации о ситуации, с которой проводится восстановительная процедура	По мере необходимости	Информация для ШСМ	Руководитель и члены ШСМ
6.3	Проведение программ примирения с написанием отчётов-самонализом	В течение года	Защита законных интересов участников образовательных отношений	Руководитель, члены ШСМ
6.4	Индивидуальные консультации родителей по вопросам воспитания и разрешения конфликтных ситуаций	В течение года	Гармоничные отношения с ребёнком	Руководитель ШСМ

7. Межведомственное взаимодействие

7.1	Организация взаимодействия служб школьной медиации со всеми структурными подразделениями образовательной организации, КДН и защите их прав, органами и организациями системы профилактики безнадзорности и правонарушений, опеки и попечительства, дополнительного образования	В течение года	Защита законных интересов участников образовательных отношений, занятость детей доп. образованием	Зам. директора по ВР, руководитель ШСМ
-----	--	----------------	---	--

8. Мониторинг реализации восстановительных программ

8.1.	Подготовка отчёта, заключения о работе с конкретной ситуацией	По окончании работы с ситуациями	Предоставление отчётности по зафиксированным и отработанным случаям	Руководитель ПСМ
8.2.	Ведение мониторинга реализации восстановительных программ и предоставление отчётов	В течение года	Предоставление отчётности по зафиксированным и отработанным случаям	Руководитель ПСМ, члены ПСМ